

ФК ГОС

**Рабочая программа
элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»**

10 - 11 классы

Срок реализации программы 2 года

1. Пояснительная записка

Данная рабочая программа предназначена для проведения учебного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» С.И. Львовой, В.В. Львова в 10 - 11 классах и рассчитана на 34 часа в год..

Программа построена с учётом принципов системности, научности и доступности, а также преемственности и перспективности между различными разделами курса.

Учебный курс направлен на достижение следующих целей, обеспечивающих реализацию личностно-ориентированного, когнитивно-коммуникативного, деятельностного подходов к обучению родному языку:

- воспитание гражданственности и патриотизма, сознательного отношения к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности; воспитание интереса и любви к русскому языку;
- совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков, обеспечивающих свободное владение русским литературным языком в разных сферах и ситуациях его использования;
- обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся;
- развитие готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию;
- освоение знаний о русском языке, его устройстве и функционировании в различных сферах и ситуациях общения; о стилистических ресурсах русского языка; об основных нормах русского литературного языка; о русском речевом этикете;
- формирование умений опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации и сфере общения; умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

Деятельностный подход к обучению русскому языку определяет основную цель преподавания – развитие личности учащегося путём усвоения им основ лингвистики, элементов современной теории речевого общения, формирования у него умений нормативного, целесообразного использования языковых средств через различные виды деятельности.

Программа направлена на интенсивное речевое развитие школьников. Вся система упражнений нацелены на развитие основных видов речевой деятельности: способности осмысленно воспринимать устную и письменную речь (слушать и читать), умения правильно, точно, логично и выразительно передавать свои мысли и чувства в устной и письменной форме (говорить и писать).

Основная цель данного курса состоит в повышении грамотности учащихся, в развитии культуры письменной речи. Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, используемым в письменной речи.

Задачи преподавания:

Элективный курс по русскому языку в 10 классе предполагает *углублённое повторение* сведений о русском языке, полученных в средних классах, закреплении правописных и речевых навыков, обогащение учащихся сведениями национально- коммуникативного плана. К задачам курса относятся:

- систематизация общих сведений о языке, о системе современного русского языка, о языковых единицах разных уровней, полученных в средней школе;
- обобщающее повторение орфографии и пунктуации, закрепление навыков правописания;

- систематизация и обобщение знаний в области правописания, повышение функциональной грамотности учащихся;
- углублённое повторение сведений о русском языке, полученных в 5- 9 классах;
- формирование и развитие навыков грамотного и свободного владения устной и письменной речью;
- развитие культуры письма, умения работать со справочной литературой, пользоваться необходимой информацией Интернет- ресурсов.

2. Требования к уровню подготовки учащихся

В результате изучения элективного курса русского языка ученик должен знать:

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- основные единицы и уровни языка;
- орфоэпические, лексические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка, нормы речевого общения;

уметь:

- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

- создавать устные и письменные монологические высказывания различных типов и жанров, использовать основные приемы информационной переработки текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- осознание русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей, самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- совершенствование коммуникативных способностей, развитие готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению;

Таким образом, на занятиях данного курса формируются:

- готовность к речевому взаимодействию, моделированию речевого поведения в соответствии с задачами общения;
- расширяются сведения о нормах речевого поведения в различных сферах общения;
- совершенствуется умение не только опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, но и осуществлять речевой самоконтроль, оценивая языковые явления с точки зрения нормативности, находить орфографические, грамматические и речевые ошибки, недочёты и исправлять их;
- применять полученные знания и умения в повседневной речевой практике, создавая устные и письменные высказывания и соблюдая разные виды языковых норм.

3. Формы и средства контроля

Для проверки уровня знаний, для приобретения практических навыков анализа, переработки изучаемого научного материала, а также для развития связной речи учащихся программой предусматривается:

- входная контрольная работа;
- тестирование по изучаемым темам;
- словарные диктанты;
- орфоэпические диктанты;
- проведение диагностических работ в формате ЕГЭ.

4. Учебно-методические средства обучения

Литература

1. Базжина Т. В., Крючкова Т. Ю. Русская пунктуация: Пособие-справочник для старшеклассников, абитуриентов и студентов. — М., 2000.
2. Единый государственный экзамен: Контрольные измерительные материалы / Капинос В. И. и др. — М., 2014
3. Львова С. И. Словообразование — занимательно о серьезном: Практические задания для учащихся 8—11 классов. — М., 2006.
4. Львова С. И. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы. — М., 2005.
5. Розенталь Д. Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. — М., 2000.
6. Цыбулько И. П., Львова С. И. Русский язык. Эффективная подготовка. 2014. — М., 2004.
7. Цыбулько И. П. ЕГЭ – 2012. Русский язык: сборник заданий. – М.: Национальное образование, 2015, 2016.
8. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык: Грамматика. Текст. Стили речи: Учеб. пособие для 10-11 кл. – М.: Просвещение, 2007
9. Греков В.Ф. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах / В.Ф.Греков, С.Е.Крючков, Л.А.Чешко. – М.: Просвещение, 2005
10. Валгина н.С. Трудные вопросы пунктуации: Пособие для учителя. – М.: Просвещение, 1983
11. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. – М.: «Высшая школа», 1974
12. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Русский язык без репетитора. – М.: ООО «Фирма «Издательство АСТ», 1998
13. Розенталь Д.Э. Лексика и стилистика: Правила и упражнения / Д.Э. Розенталь. – М.: ООО «Издательство «Мир и образование», 2010

Словари

1. Д.Н.Ушаков, С.Е.Крючков Орфографический словарь. – М.: Просвещение, 1975
2. Букчина Б.З., Калакуцкая Л.П. Слитно или отдельно?: (Опыт словаря-справочника). – М.: Рус.яз., 1982
3. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические нормы / Под ред. Р.И.Аванесова. – М.: Рус. яз., 1985
4. Лапатухин М.С. Школьный толковый словарь русского языка: Пособие для учащихся. – М.: Просвещение, 1981
5. Русский язык: Справочник школьника – М.: Филологическое общество «Слово», 1995
6. Школьный словарь иностранных слов: Пособие для учащихся / Под ред. В.В.Иванова. – М.: Просвещение, 1983
7. Жуков В.П., Жуков А.В. Школьный фразеологический словарь русского языка: Пособие для учащихся. – М.: Просвещение, 1989
8. Крылатые слова. – М.: Детская литература, 1979
9. Энциклопедический словарь юного филолога (языкознание) / Сост. М.В.Панов. – М.: Педагогика, 1984

10. Лопатин В.В., Лопатина Л.Е. Толковый словарь современного русского языка. – М.: Эксмо, 2008
11. Этимологический словарь русского языка. – М.: «ЛадКом», 2008
12. Потиха З.С. Школьный словарь строения слов русского языка: Пособие для учащихся. – М.: Просвещение, 1987
13. Баранов М.Т. Русский язык: Справ. материалы: учеб. пособие для учащихся / под ред. Н.М. Шанского. – М.: Просвещение, 1988

5. Содержание курса **10 класс (34 ч.)**

Особенности письменного общения (2 ч)

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография (32 ч)

Орфография как система правил правописания (2 ч)

Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них.

Правописание морфем (18 ч)

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней.

Правописание приставок.

Правописание суффиксов.

Правописание окончаний.

Правописание согласных на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.

Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания (10 ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы.

Образование и написание сложных слов.

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Написание строчных и прописных букв (2 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

11 класс (34 часа)

Речевой этикет в письменном общении (2 ч)

Речевой этикет как правила речевого общения.

Речевой этикет в частной и деловой переписке, в том числе при виртуальном общении.

Пунктуация (32 ч)

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч)

Принципы русской пунктуации.

Основные функции пунктуационных знаков.

Разделы русской пунктуации.

Знаки препинания в конце предложения (1 ч)

Знаки препинания внутри простого предложения (13 ч)

Знаки препинания между членами предложения.

Знаки препинания между однородными членами предложения.

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.

Знаки препинания между частями сложного предложения (8 ч)

Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Употребление знаков препинания между частями бессоюзного сложного предложения.

Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.

Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч)

Знаки препинания при прямой и косвенной речи.

Оформление на письме прямой речи и диалога.

Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте (4 ч)

Связный текст как синтаксическая единица.

Роль контекста в выборе пунктуационного знака.

Авторские знаки препинания.

Абзац как пунктуационный знак.

6. Календарно-тематическое планирование

10 класс

№	Тема занятия	Дата проведения	Корректировка
1.	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.		
2.	Возникновение и развитие письма как средства общения.		
3.	Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.		
4.	Разделы русской орфографии. Орфографическое правило.		
5.	Морфематический принцип русского правописания. Использование словарей для объяснения правильного написания слов.		
6.	Правописание гласных в корне: безударные проверяемые и непроверяемые гласные		
7.	Группы корней с чередованием.		
8.	Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных.		
9.	Правописание иноязычных словообразовательных элементов.		
10.	Правописание приставок.		
11.	Правописание суффиксов имен существительных.		
12.	Правописание суффиксов имен прилагательных.		
13.	Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах		

	слов.		
14.	Правописание суффиксов глаголов.		
15.	Образование причастий с помощью специальных суффиксов.		
16.	Правописание н и нн в полных и кратких формах причастий и прилагательных.		
17.	Правописание н и нн в полных и кратких формах причастий и прилагательных.		
18.	Правописание окончаний существительных, прилагательных и причастий.		
19.	Правописание личных окончаний глаголов.		
20.	Орфографические правила, требующие различия морфем		
21.	Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.		
22.	Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.		
23.	Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с разными частями речи.		
24.	Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).		
25.	Различение приставки ни- и слова ни (частицы, союза).		
26.	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.		
27.	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Происхождение некоторых наречий.		
28.	Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимичных им форм.		
29.	Особенности написания производных предлогов, союзов и омонимичных им форм.		
30.	Образование и написание сложных слов		
31.	Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний.		
32.	Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.		
33.	Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.		
34.	Итоговое занятие. Тест по орфографии.		

11 класс

№	Тема занятия	Дата проведения	Корректировка
1.	Речевой этикет как правила речевого общения.		
2.	Речевой этикет в частной и деловой переписке, в том числе при виртуальном общении.		

3.	Принципы русской пунктуации.		
4.	Основные функции пунктуационных знаков.		
5.	Разделы русской пунктуации.		
6.	Знаки препинания в конце предложения.		
7.	Знаки препинания между членами предложения. Правила постановки тире.		
8.	Знаки препинания между однородными членами предложения.		
9.	Знаки препинания между однородными членами предложения.		
10.	Однородные и неоднородные определения, их различие.		
11.	Обособление определений.		
12.	Обособление приложений.		
13.	Обособление обстоятельств.		
14.	Обособление дополнений.		
15.	Обособление уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.		
16.	Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом.		
17.	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.		
18.	Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.		
19.	Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.		
20.	Виды сложных предложений.		
21.	Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.		
22.	Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения.		
23.	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.		
24.	Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.		
25.	Употребление знаков препинания между частями бессоюзного сложного предложения.		
26.	Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции.		
27.	Знаки препинания при сочетании союзов.		
28.	Знаки препинания при прямой и косвенной речи.		
29.	Оформление на письме прямой речи и диалога.		
30.	Разные способы оформления на письме цитат.		
31.	Связный текст как синтаксическая единица.		
32.	Роль контекста в выборе пунктуационного знака.		
33.	Авторские знаки препинания.		
34.	Абзац как пунктуационный знак.		