



Департамент образования администрации г.о.г. Арзамаса

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
"Чернухинская средняя школа"

Принята на заседании
педагогического совета
МБОУ "Чернухинская СШ"

Утверждаю:
Директор школы

Л.С. Маслова

Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Приказ №108 от 30.08.2024 г.

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая)
программа

Социально - гуманитарной направленности
«Хранители времени»

Возраст обучающихся: 11-17 лет

Срок реализации: 1 года

Автор-составитель:

Купцова Людмила Викторовна,

педагог дополнительного образования

с. Чернуха, 2024

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Учебный план.....	5
3. Содержание программы.....	5
4. Календарный учебный график.....	7
5. Формы контроля, аттестации.....	8
6. Оценочные материалы.....	8
7. Методическое обеспечение.....	9
8. Условия реализации программы.....	9
9. Литература.....	10
10. Приложение.....	11

1. Пояснительная записка

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Хранители времени» разработана с целью реализации на создаваемых новых местах дополнительного образования детей в рамках федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование».

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа «Хранители времени» социально - гуманитарной направленности базового уровня разработана в соответствии с нормативно - правовыми требованиями развития дополнительного образования детей и в соответствии с:

1. Концепцией развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
2. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 N 196 (ред. 2020 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09. 2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».
4. Письмом Министерства просвещения РФ от 1 ноября 2021 г. № АБ-1898/06 «О направлении методических рекомендаций. Методические рекомендации по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата Федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование».

Актуальность программы.

Для развития, обучения и воспитания подрастающего человека исключительно важны связь с прошлыми поколениями формирование культурной и исторической памяти. Чтобы учащийся мог проникнуться такими чувствами, недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, тут требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь молодому поколению в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности. Особое место в современных общеобразовательных учреждениях России отводится школьным музеям, которые призваны комплексно решать вопросы развития, обучения и воспитания подрастающего поколения на основе собранных детьми экспонатов, средствами экскурсионной и музейной деятельности. Осваивая теоретические знания и практические умения в области истории родной школы, села, музейного дела учащиеся приобретают уважение к прошлому, бережное отношение к реликвиям, у них формируются патриотизм и потребность сохранить для других поколений исторические, материальные, художественные и культурные ценности.

Новизна данной программы состоит в реальном участии детей в организации музейного дела, использовании местного регионального компонента, который ранее не подлежал изучению, использование воспитательного потенциала музея в образовательной деятельности, направленной на формирование исторического сознания и гражданской идентичности подрастающего поколения.

Программа «Хранители времени» предполагает организацию деятельности обучающихся от простого собирательства предметов и артефактов к описанию конкретных экспонатов и событий, самостоятельному исследовательскому поиску и, наконец, к овладению элементарными навыками основ научной музейной работы. Дифференциация обучения позволяет, с одной стороны, обеспечить базовую подготовку, с другой – удовлетворить потребности каждого, кто проявляет интерес и способности к данной направленности. Программа предполагает изучение методики исследовательской, фондовой, культурно образовательной и экспозиционной работы. При реализации программы расширяются знания, полученные детьми при изучении школьных курсов истории, обществознания, литературы, географии и т.д. В условиях партнерского общения обучающихся и педагогов открываются реальные возможности для самоутверждения в преодолении проблем, возникающих в процессе деятельности людей, увлеченных общим делом. Разработка наглядных пособий, муляжей, оформление экспозиций и выставок, музейного оборудования должны производиться с привлечением информационных технологий, что может быть предметом совместной творческой работы руководителя музея и детей. Занятия нацелены на формирование у школьников устойчивого интереса к музееведческой деятельности. Необходимо организовать посещение детьми самых разных музеев, знакомство с приемами экспонирования, атрибутикой и художественным оформлением. Значительное количество занятий направлено на практическую деятельность - самостоятельный творческий поиск, совместную деятельность обучающихся и родителей. Создавая свой творческий исследовательский проект (выставку, тематико-экспозиционный план, маршрут экскурсии, научно-исследовательскую работу), школьник тем самым раскрывает свои способности, самовыражается и самореализуется в общественно полезных и лично значимых формах деятельности. По окончании обучения по программе дети должны знать историю музейного дела, историю школы, жизнь и деятельность знаменитых учителей, выпускников школы. Выпускники должны уметь общаться с людьми, вести исследовательские краеведческие записи, систематизировать и обобщать собранный краеведческий материал, оформлять его и хранить, вести элементарную поисковую и научно-исследовательскую работу. Подведение итогов деятельности рекомендуется организовать в форме выставки и создания проекта.

Направленность программы: социально - гуманитарная.

Адресат программы: обучающиеся 11-17 лет.

Объем программы: 144 часа (4 час в неделю).

Срок реализации программы: 1 год.

Форма обучения: очная, групповая.

Режим занятий: два раза в неделю по 2 часа.

Цель программы: Создание условий для гражданского и патриотического воспитания учащихся посредством музейной деятельности, формирования социальной активности учащихся, интеллектуального развития путем их вовлечения в поисково-исследовательскую краеведческую деятельность.

Задачи:

Личностные:

1. Развивать навыки ораторского искусства.
2. Формировать чувства ответственности за сохранение наследия прошлого;

3. Развитие самостоятельности и инициативы.

Предметные:

1. Знакомство с историей музейного дела и с музеями района;
2. Способствовать формированию умений в проведении экскурсии

Метапредметные:

1. Развивать навыки самостоятельно приобретать знания и использовать их в практической деятельности;
2. Развитие способностей к поисково-исследовательской, творческой деятельности;

Ожидаемый результат

В обучающей сфере: приобретение учащимися глубоких знаний по истории школы и села, умений свободно ориентироваться в исторических событиях и фактах, связывать эти факты с историей России в целом, видеть неразрывную связь истории школы и родного края с историей России.

В воспитательной сфере: воспитание у учащихся чувства уважения к истории школы, родного края, гордости за его славное прошлое, уважения и преклонения перед людьми, защищавшими ее свободу и независимость, достижение учащимися высокого уровня патриотического сознания, основанного на знании и понимании истории края.

В развивающей сфере: достижения учащимися высокого уровня умений и навыков по самостоятельной работе по профилю музея, выработка этих умений в процессе поиска, научно-музейной обработки, учету, описанию, классификации предметов музейного значения, учений по организации и проведению экскурсий по экспозициям музея, по проведению мероприятий по профилю музея на внутришкольном (выставки, конкурсы, тематические часы) и межшкольном (семинары, конкурсы) уровнях; развитие творческих способностей учащихся в процессе создания и презентации творческих работ по профилю музея; развитие у учащихся навыков самостоятельного мышления в сфере исторического знания, и вообще – в сфере развития высокого уровня гражданского и патриотического сознания школьников.

2.Учебный план

№ п/п	Название тем	Кол-во часов всего	В том числе	
			теория	практика
1	Вводное занятие	4	4	-
2	Музей как институт социальной памяти	10	10	-
3	Музейный предмет и способы его изучения. Наставники знакомят с экспонатами.	8		
4	Основы музейных знаний.	20		
5	Подготовка экскурсии. Разработка экскурсий совместно с Наставником.	30		
6	Краеведение	20		
7	Военно-патриотическая работа. Сбор и обработка материалов под руководством Наставника	16		

8	Изучение истории школы	28		
9	Подведение итогов работы Музея и Наставников.	8		
	Всего	144		

Содержание программы

1. Вводное занятие.

Знакомство с понятием «музей». Знакомство с программой работы. Инструктаж по технике безопасности.

2. Музей как институт социальной памяти.

Происхождение музея. Музей античного мира., эпохи Возрождения. Первые национальные музеи. Профили музеев. Типы музеев. Специфика школьного музея как центра музейно-педагогической и краеведческой работы в школе. Выбор профиля и темы – важнейший этап в создании школьного музея.

3. Музейный предмет и способы его изучения.

Понятия: музейный предмет – предмет музейного назначения – экспонат. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценности музейного предмета. Уникальный и типичный музейный предмет. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета. «Легенда» как способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копии музейного предмета. Муляж, макет, модель.

4. Основы музейных знаний.

Принцип работы школьного музея: связь с современностью, учебно-исследовательская и поисковая работа, связь с общественностью, ветеранами, проживающими в микрорайоне школы, ветеранами педагогического труда, родителями. Свидетели истории. Основные источники по истории: книги и брошюры по изучаемой тем, воспоминания участников исторических событий, вещественные памятники Где и как собирать материалы для музея. Работа в библиотеке, государственном музее, архиве. Встречи с участниками исторических событий, работниками музеев, известными людьми города. Как записывать воспоминания. Краеведческий дневник. Проведение встреч, запись воспоминаний и рассказов. Точность и достоверность записей. Правила фиксирования воспоминаний, рассказов. Требования к ведению краеведческого дневника Изучение архивных документов. Обращение с найденными документами предметами. Необходимость их полной сохранности. Ваши помощники в поисковой работе. Учреждения, организации и лица, которые могут помочь в сборе поискового материала: библиотеки, работники музеев и архивов. Как работать с газетами, журналами, книгами. Работа с каталогами, Подготовка списка необходимой литературы. Изучение теста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники. Беседы, анкетирование участников и свидетелей изучаемых событий. Подготовка к беседе. Составление вопросов. Как вести себя во время встречи. Запись воспоминаний и рассказов. Использование диктофонов, фото- и видеоаппаратуры. Методика проведения социологического опроса. Учет и хранение собранных документов и вещей. Книга учета. Какие сведения необходимо в нее вносить. Как хранить собранные материалы. Как оформить выставку, музейную экспозицию. Содержание экспозиции школьного музея. Этапы создания музейной экспозиции: изучение и отбор материалов, изготовление текстов, аннотаций, элементов оформления. Оформление постоянных и временных выставок, сменных стендов, передвижных выставок

5. Подготовка экскурсии

Как подготовить доклад, экскурсию. Выбор темы доклада, экскурсии, изучение различных источников информации, подготовка текста. Отбор экспонатов в зависимости от темы доклада или экскурсии. Как вести экскурсию. Маршрут экскурсии. Использование различных методов и приемов в ходе экскурсии. Приемы сравнительной и мыслительной

реконструкции. Требования к языку экскурсовода. Использование разнообразных форм и видов культурно-просветительской работы в школьном музее. Методика проведения экскурсии. Составление текста экскурсии. Организация временных выставок. Организация издательской деятельности. Лекция как одна из форм просветительской работы музея. Проведение викторин и конкурсов для учащихся с использованием экспонатов музея.

3. Краеведение.

Школьный музей как источник изучения родного края. История создания школьного музея. Историческое прошлое нашего края. Историческое краеведение как наука. Объекты изучения. Общественно полезный характер исторического краеведения. Записи историко-краеведческих наблюдений. Фонды и экспозиция школьного музея. Общественно полезный характер исторического краеведения. Порядок ведения дневника исторических событий. Как проводить беседы с очевидцами исторических событий и записывать их воспоминания. Изучение записей воспоминаний, хранящихся в школьном музее. Краеведческие источники. Формы краеведческой работы. Научно-исследовательская деятельность школьного музея. Результаты краеведческой деятельности.

4. Военно-патриотическая работа.

Воспитательное значение военно-патриотической работы. Учителя школы – ветераны и труженики тыла Великой Отечественной войны. Пропаганда героических подвигов советских воинов в годы Великой Отечественной войны. Школа в годы Великой Отечественной войны. Ученики школы – защитники Отечества. Ученики школы – герои Великой Отечественной войны и труда. Встречи с участниками войны и ее очевидцами. Встречи с тружениками тыла и выпускниками школы довоенных лет – ветеранами Великой Отечественной войны, запись их воспоминаний; сбор материалов для школьного музея; оформление книги памяти; подготовка временных выставок, рефератов.

5. Изучение истории школы.

Изучение истории школы. Основные события в жизни школы. Учителя школы. История деятельности пионерской и комсомольской организаций по экспозиции школьного музея. Поиск и обработка документов; «Золотые и серебряные медалисты школы».

6. Подведение итогов.

Результаты практических работ кружка.

4. Календарный учебный график

1. Продолжительность учебного года:

Начало учебного года- 02 сентября 2024 года

Окончание учебного года- 30.05.2025 года

Продолжительность учебного года- 36 недель

Этапы образовательного процесса	Первый год обучения
Начало учебного года	2.09.2024
Продолжительность учебного года	36 недель
Продолжительность занятия (с учётом возраста)	От 7 до 17 лет: 2 занятия по 45 минут; Перерыв для отдыха детей 15 минут между занятиями.
Промежуточная аттестация	После каждого раздела образовательной программы или в конце года.
Итоговая аттестация	26.05.24- 30.05.25
Окончание учебного года	30.05.25
Каникулы	Зимние каникулы: 30.12.24-12.01.25;

	Летние каникулы: 28.05.25-31.08.25
--	---------------------------------------

2. Регламент образовательного процесса;
Продолжительность учебной недели- 7 дней.
Первый год обучения- 4 часа в неделю, 2-4 раза в неделю.
3. Режим занятий.
Занятия проводятся по расписанию, утверждённому директором МБОУ ДО ЦВР Арзамасского района.
Продолжительность занятий: для детей 11-17 лет- 45 минут с перерывом для отдыха между занятиями 15 минут.
4. Начало учебных занятий- в 14.00 часов, окончание учебных занятий- в 16.00 часов.
5. Режим работы организации в период школьных каникул: занятия обучающихся в объединениях проводятся по временному утверждённому расписанию, составленному на период каникул.

5.Форма аттестации

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной, текущий, итоговый контроль.

Входной контроль - оценка начального уровня образовательных возможностей обучающихся при поступлении в объединение, ранее не занимавшихся по данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. Данный контроль проходят все поступившие в группу обучающиеся, с целью выявления их уровня подготовки для дальнейшего распределения обучающихся по уровневым подгруппам.

Текущий контроль - оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств обучающихся осуществляется на занятиях в течение всего курса программы.

Итоговый контроль - оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по завершению курса программы. Используются различные виды контроля: устный, практический, наблюдение. Наиболее распространенные формы контроля: опрос, контрольный просмотр, технический зачет.

6.Оценочные материалы

Способами проверки результативности реализации данной программы являются организация и проведение диагностики уровня сформированности знаний, умений, навыков. Диагностика проводится в течение освоения учащимися программы: стартовый контроль – анкетирование (уровень подготовки учащихся); промежуточный контроль – тестирование (определение степени освоения программного материала); итоговый (конец освоения программного материала) – итоговое тестирование.

Входная диагностика. Мотивация поступления и причины выбора направленности (собеседование):

- для общего развития, интерес к познанию природы, желание получить профессию, связанную с изучением природы и т.д.

Определение исходного уровня знаний учащихся перед началом учебного процесса – анкетирование.

Критерии	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Наличие имеющихся знаний по изучаемой дисциплине	Ребёнок владеет базовыми знаниями	Ребёнок знаком с дисциплиной, но не имеет базовых знаний	Ребёнок не имеет представления об изучаемой дисциплине, но желает получить знания

Критерии результативности промежуточной аттестации:

Критерии	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Усвоение полученных знаний и навыков при освоении половины учебного курса	Положительные результаты промежуточного тестирования (80% и выше заданий выполнено правильно)	Положительные результаты промежуточного тестирования (не менее 50% заданий выполнено правильно)	Отрицательные результаты промежуточного тестирования (менее 50% заданий выполнено правильно)
Результативность выполнения практических заданий	Более 80% заданий выполнено правильно	Не менее 50% заданий выполнено правильно	Менее 50% заданий выполнено правильно
Посещение занятий	Посещение 80% и выше	Посещение не ниже 50%	Посещение менее 50%

Критерии оценки итоговой аттестации:

Критерии	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Усвоение полученных знаний и навыков при освоении половины учебного курса	Положительные результаты промежуточного тестирования (80% и выше заданий выполнено правильно)	Положительные результаты промежуточного тестирования (не менее 50% заданий выполнено правильно)	Отрицательные результаты промежуточного тестирования (менее 50% заданий выполнено правильно)
Результативность выполнения практических заданий	Более 80% заданий выполнено правильно	Не менее 50% заданий выполнено правильно	Менее 50% заданий выполнено правильно
Посещение занятий	Посещение 80% и выше	Посещение не ниже 50%	Посещение менее 50%

7.Методические материалы

Методы обучения:

1. Словесный
2. Наглядный
3. Объяснительно-иллюстративный

4. Репродуктивный
5. Частично-поисковый
6. Исследовательский
7. Игровой
8. Дискуссионный

Проектный Формы организации образовательной деятельности:

1. Индивидуальная
2. Индивидуально-групповая
3. Групповая
4. Практическое занятие
5. Открытое занятие
6. Беседа
7. Встреча с интересными людьми
8. Выставка
9. Защита проекта
10. Игра
11. Мастер-класс

Педагогические технологии:

1. Технология индивидуального обучения
2. Технология группового обучения
3. Технология личностного обучения
4. Технология коллективного взаимодействия
5. Проектная технология
6. Здоровьесберегающая технология

Дидактические материалы:

Раздаточные материалы

8.Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение.

Для качественной реализации программы необходимо создание всех необходимых условий. Для успешной реализации программы необходимо материальнотехническое обеспечение:

- оборудованный кабинет, соответствующий СанПин нормативам.

Оборудование:

1. компьютер;
2. мультимедийное оборудование (телевизор);
3. доска; Дидактический материал;
4. раздаточный материал (рисунки, схемы и графики);
5. презентационные материалы;
6. подборка информационной и справочной литературы, иллюстрации;
7. стенды для наглядных пособий к занятиям.

Кадровое обеспечение.

Педагог, реализующий программу, состоит в штате.

9.Литература

Нормативная правовая документация

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция).

2. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 N 196 (ред. 2020 года) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09. 2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

5. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298 н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

6. Письмо Министерства просвещения РФ от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций". Методические рекомендации по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

8. Письмо Министерства просвещения РФ от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 “О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий”.

9. Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р. р (ред. от 30.03.2020).

10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

11. Паспорт национального проекта «Образование», утвержденный на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).

12. Паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16).

13. Письмо Министерства просвещения РФ от 1 ноября 2021 г. № АБ-1898/06 «О направлении методических рекомендаций. Методические рекомендации по приобретению средств обучения и воспитания в целях создания новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

14. Методические рекомендации по разработке (составлению) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ГБОУ ДПО НИРО.

15. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

16. Распоряжение Правительства Нижегородской области от 30.10.2018 № 1135-р «О реализации мероприятий по внедрению целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей».

17. Устав и нормативно - локальные акты МБОУ «Чернухинская СШ».

Литература для учащихся:

1. Емельянов Б.В. Экскурсоведение/.Емельянов Б.В. - М.,2000.
2. Музей и школа: пособие для учителя / под ред. Кудриной Т.А..-М.,1985.
3. Столяров Б.А.Основы экскурсионного дела/Столяров Б.А., Соколова Н.Д.-СПб.,2002.
4. Приоритетный национальный проект «Образование» - <http://mon.gov.ru/pro/pnpro>
5. Духанина А. В. Рабочая программа кружка «Музейное дело». М.,2016 г.
6. Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование/(Горский В.А, Тимофеев А.А.); под ред. Горского В.А.- М.:Просвещение,2010г.
7. Элективные курсы по истории. М. «Вако», 2010
8. Музееведение. – М., 1998г.
9. Интернет-ресурсы.

Литература для обучающихся:

1. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» - <http://mon.gov.ru/dok/akt/6591>
2. Федеральная целевая программа развития образования - <http://mon.gov.ru/press/news/8286>
3. Интернет-ресурсы.

